



L'Établissement cantonal d'assurance et de prévention, établissement autonome de droit public, souhaite compléter son équipe par l'engagement d'un-e :

## Gestionnaire Assurance à 80%

Dans ce rôle, vous êtes l'interlocuteur-riche administratif-ve de nos assuré-e-s. Vous gérez les dossiers d'assurance dans le respect du cadre légal. Vous veillez à ce qu'ils soient mis à jour régulièrement et reflètent la réalité économique des objets assurés. Vous travaillez en étroite collaboration avec les expert-e-s techniques de l'Établissement.

### **Vous disposez des compétences suivantes :**

- CFC d'employé-e de commerce avec si possible de l'expérience dans la branche des assurances.
- Maîtrise parfaite des outils informatiques courants.
- Aisance dans la communication et facilité de contact.
- Sens de l'organisation et respect des délais.

**Lieu de travail principal :** Neuchâtel.

**Date d'entrée en fonction :** 1<sup>er</sup> février 2025 ou à convenir.

Nous vous offrons des conditions de travail modernes, des possibilités de formation ainsi qu'un environnement de travail agréable.

Pour de plus amples informations, M. Pascal Eschmann, responsable du secteur Assurance, se tient à disposition au +41 32 889 52 92.

### **Ce poste vous intéresse ?**

Faites-nous parvenir votre dossier de candidature complet **jusqu'au 30 novembre 2024** par courrier électronique uniquement à : [ECAP.Jobs@ne.ch](mailto:ECAP.Jobs@ne.ch). Il ne sera répondu qu'aux personnes correspondant au profil recherché.

[www.ecap-ne.ch](http://www.ecap-ne.ch)



Neuchâtel  
Etablissement cantonal  
d'assurance et de prévention